

NOTULEN VERGADERING MR met Directie 24 september 2024	
Soort vergadering	Vergadering MR
Aanwezig	Joke Bossong, Stef van der Werf, Daphne Oosterbaan, Manouk, Ankie van Akkeren
notulist	Ankie

### 1. Opening en vaststellen agenda

Agenda is akkoord. 1 toevoeging over de bezorgde ouders afspraak met Manouk. Dat wordt bij 2 Mededelingen behandeld.

### 2. Mededelingen

Goede vergadering. Teruggeblikt naar vorig jaar. En ook vooruitgekeken. Terugloop aantal kinderen en financiering. Daarnaast ook gesproken over dat er snel een profiel voor de nieuwe directeur moet komen. Er komt nog een verslag dat met de MR wordt gedeeld.

### 3. Kennismaking/voorstellen

Is gedaan

### 4. Onderlinge samenwerking (procesafspraken) bespreken

Agenda 2 weken van te voren, Stukken 1 week van te voren

Notulen en agenda als kopie in vergaderstukken erbij.

Stukken in informatiestukken, die dan in kopie bij de vergaderstukken komen.

### 5. Werkplan en vergaderdata (op voorstel MR) bespreken en vaststellen

Einde maandag 30 oktober geeft de MR akkoord op beiden. Voor maandag aangeven als er wijzigingen moeten komen.

### 6. Terugblik schooljaar 2023-2024

Manouk heeft al kennismakingsgesprekken gevoerd, bezorgde ouders gesproken en bestuur gesproken. Lessons learned, vertrouwelijkheid bewaren, aan imago school werken.

### 7. Zaken vanuit 2023-2024:

- a. schoolplan
- b. anders organiseren
- c. thematisch onderwijs
- d. begroting

a - Manouk. Schoolplan opnieuw geschreven, ingediend bij de bestuurder. Is niet geldig voor de komende 4 jaar. Is voor de inspectie proof. Niet door de ouders en leerkrachten gezien. Nu is het zaak dat er een verbeterplan is, waar de school mee verder kan. Dat is in feite een jaarplan. Het streven is dat aan het einde van het jaar het schoolplan klaar is.

b - Manouk: Dat hangt met van alles samen. Hoeveel nieuwe kinderen, hoe tijdelijke huisvesting er uit ziet. Moeilijk te bedenken hoe je je dan moet organiseren. Unit onderwijs kan op veel verschillende manieren, dat is nu te vroeg om naar te kijken. Dat moet opnieuw worden bekeken. Is ook afhankelijk van wat past bij de school, de kinderen, het team en de ouders.

Stef zegt dat er echt potentie is voor een groter aantal kinderen. Lokale functie. Hopelijk dat het bestuur daar wel rekening mee houdt. Manouk zegt dat het lastig is kinderen aan te trekken vanuit een tijdelijke locatie. Stef noemt Noorderlicht als mogelijke tijdelijke locatie.

c - Manouk: Thematisch onderwijs is containerbegrip. Wat wij gaan doen is werken met een nieuwe methode voor Wereldoriëntatie dat geïntegreerd wordt aangeboden. Er komt een informatieavond voor ouders. Dat is echt de buitenwereld binnen halen, ook met ouders die daar aan bij kunnen dragen.

d - Manouk. Begroting is niet ingewikkeld voor de school. 80% personeel, er blijft nog iets over na huisvesting en allerlei kosten. Daphne zegt dat er wel een hoop gedoe is geweest. Ging met name over het punt dat met een klein leerlingenaantal je geen sluitende begroting krijgt. Manouk: dus is aan mij om op de functie van de school te wijzen. Innoord doet geen garantie, dat snap ik. Niet koste wat kost kunnen ze de school overeind houden. Maar er is een interim-directeur, er wordt gekeken naar tijdelijke huisvesting. Het bestuur heeft het helemaal niet over het sluiten van de Weidevogel.

## **8. Werkverdelingsplan (instemming PMR)**

Doen we zonder toehoorders en zonder directeur.

Manouk vertelt over het proces. Concept is voorgelegd (met hulp van Joke en Ankie) aan het team. Er is duidelijkheid over de opslagfactor en taken. Eerlijk verdeeld.

Akkoord door PMR, **voorzitter ondertekend.**

## **9. Schoolgids (instemming OMR)**

Nog niet iedereen heeft het gelezen, dus wordt **einde maandag door OMR mee ingestemd.**

## **10. leerlingeninstroom**

Stef: hoe actief beïnvloeden? Joke in elk geval laten weten dat we nog open zijn. Iemand zei dat ze dachten dat de Weidevogel dicht was.

Manouk: 3 ouders voor huisvesting werkgroep (via Social Schools, aangeven wat nodig is van ouders). Na de herfstvakantie werkgroep instroom kinderen.

## **11. Profiel nieuwe directeur**

Manouk: Nu al op de agenda, bij HR ga ik aangeven dat er tijdig mee moet worden gestart. Nov en feb al op de MR vergadering.

## **12. Stichting de Weidevogels**

Stef: Contact met Philles en Arnout (penningmeester) gehad. Stichting is er om onbelast grotere bedragen naar de Weidevogel te kunnen doneren zonder dat het consequenties heeft voor subsidieregelingen. Betalingen van ouders via ouderbijdrage worden pas achteraf gedaan.

Moet worden veranderd naar vooraf. Dan kan de begroting op moment dat de ouderbijdragen binnen zijn, worden gefiatteerd.

Probleem is dat de huidige begroting niet klopt door een leerlingenaantal dat lager is. Kan deels nog worden aangepast. **Stef wil een presentatie maken en aan de ouders voorleggen. Zo was het**

vroeger. Er moet ook een kascontrole plaatsvinden en een verantwoording naar de ouders worden gedaan.

**13. Voortgang nieuwbouw (standaard agendapunt)**

Niet voor de bouwvergunning naar tijdelijke locatie, bouwverkeer en een tijdelijke locatie dichtbij zijn belangrijke onderwerpen die blijvend op de agenda staan.

**14. Ingekomen en uitgaande stukken**

Geen

**15. Evaluatie vergadering**

**16. Rondvraag en sluiting**

Actie	Door wie?
Werkverdeling Plan dat goed is gekeurd door PMR ondertekenen door voorzitter MR	Daphne

Actie	Door wie?
Instemming Schoolgids door OMR	Daphne en Stef (maandag 30 sep)

Actie	Door wie?
wergroep instroom kinderen starten na herfstvakantie	Manouk

Actie	Door wie?
Profiel nieuwe directeur blijvend op de agenda	Daphne

Actie	Door wie?
presentatie maken voor ouders over de Stichting Weidevogels, waarin het proces dat dat vroeger werd gevolgd (incl kascontrole en verantwoording naar de ouders)	St Weidevogels (Marthe en Claire)

OBS



De Weidevogel