

NOTULEN VERGADERING MR & DIRECTIE 4 februari 2025	
Soort vergadering	Vergadering MR met Directie
genodigden	Ankie(PMR),Daphne(OMR),Fleur(OMR),Joke(PMR),Manouk(directie),Stef (OMR)
voorzitter	Daphne
notulist	Stef

1. Opening en vaststellen agenda

Daphne opent als voorzitter de vergadering en de agenda is vastgesteld. Stef maakt de notulen. Fleur wordt welkom geheten en Daphne wordt een fijne laatste bijeenkomst gewenst!

2. Mededelingen

Voorafgaand aan de vergadering is Janneke Hesselink, bestuurder van INNoord, op uitnodiging van de MR aanwezig geweest. Enerzijds om samen met de MR de situatie van vorig schooljaar te evalueren, anderzijds om te informeren over de sollicitatieprocedure voor het vinden van een passende directeur. Het is een fijne, verhelderende en nuttige bijeenkomst geweest.

Stef vraagt zich af wanneer de RI&E (Risico Inventarisatie & Evaluatie) heeft plaatsgevonden. Deze moet tweejaarlijks worden uitgevoerd. De RI&E zal volgend schooljaar weer plaatsvinden.

Joke vraagt zich af wat de MR met het lidmaatschap van de A.O.B. (Algemene Onderwijs Bond) moet doen. Stef geeft een korte uitleg van de uitgangspunten van het lidmaatschap na zijn inventarisatie. Er is inhoudelijke overlap met de servicekaart van de V.O.O. (Vereniging Openbaar Onderwijs) raad. Bovendien is de rust wedergekeerd op school. De MR besluit geen lidmaatschap aan te gaan. Joke zal Philles informeren.

Manouk heeft een aantal personele mededelingen. Een gedegen en geleidelijke overgang van personeel is een belangrijk uitgangspunt. Meester Rob vervangt Monique als leraar in groep 6. Hij gaat twee dagen werken. Ankie gaat een dag minder werken.

3. Voortgang nieuwbouw / tijdelijke huisvesting

Manouk informeert over de voortgang. De tijdelijke huisvesting loopt. De verwachting is dat we (uiterlijk) het nieuwe schooljaar overgaan. De uitkomsten van de enquête worden meegewogen in de beschikbare opties. De MR speelt een minimale rol. De communicatie loopt via Manouk en de werkgroep Tijdelijke Huisvesting.

4. Vaststelling leerlingentelling

Het leerlingenaantal is 163 per februari 2025 (11 meer dan het begin van het schooljaar!). Daphne vraagt Manouk wat zij verwacht hoe het leerlingaantal zich ontwikkelt. Wanneer er snel duidelijkheid is over tijdelijke huisvesting geeft dat een positief effect.

Op dit moment bestaat groep 1 volgend jaar uit 10 leerlingen. De school moet 1 kleutergroep terug. De uiteindelijke doelstelling na nieuwbouw is 200 leerlingen. Iedereen snapt de dorpsfunctie en het bestuur heeft het nodig om gevoed te worden door de directie.

5. Meerjarenbegroting

Op verzoek van Nancy Koster (financieel adviseur van de V.O.O. raad) heeft de MR inzicht gekregen in de meerjarenbegroting van De Weidevogel 2025-2029. Zoals in de notitie van maart 2024 vastgelegd en tevens blijkt uit de meerjarenbegroting neemt INNoord tot de nieuwbouw eventuele ontstane tekorten voor haar rekening, waarbij de kwaliteit van het onderwijs financieel gezien geborgd blijft. De MR vindt dit een geruststellende gedachte.

6. Voortgang schoolplan

Joke heeft het schoolplan 2024-2028 getekend. Stef heeft een aantal opmerkingen geplaatst, die deels zijn overgenomen. Bij het eerstvolgende evaluatiemoment in het nieuwe schooljaar kan het document worden aangepast naar de realiteit van dat moment. De opmerkingen van Stef kunnen dan ook worden meegenomen.

7. Ingekomen en uitgaande stukken

Philles heeft een e-mail gestuurd naar de MR over het oppakken van de vrijwillige ouderbijdrage door Stichting De Weidevogels. Stef geeft aan dat hij contact heeft gehad met de stichting ter verbetering van het proces. Voor dit jaar zal er vroeger worden geïncasseerd en volgend jaar aan het begin van het schooljaar. Daphne zal reageren op de e-mail van Philles en Stef neemt contact op met de stichting. De begroting is akkoord uitgaande dat de ouderbijdrage wordt gesteld op 125 EUR en de helft van de kosten voor "Hallo Muziek" door school extra wordt vergoed.

8. Evaluatie vergadering

Iedereen is het erover eens dat het een fijne vergadering was die door Daphne vlot werd geleid. Dat zou ze vaker moeten doen! Helaas neemt Daphne afscheid.

9. Afscheid Daphne en installeren Fleur

Na een periode van ruim twee jaar neemt Daphne afscheid van de MR. Iedereen wil haar bedanken voor de zeer prettige, heldere, inhoudelijke en persoonlijke invulling die Daphne gaf aan het zijn van MR-lid en het laatste jaar als voorzitter. Daphne vond het een mooie taak om te doen. Met Fleur hebben we een zeer betrokken ouder gevonden, die het stokje van voorzitter overneemt. Fleur wil graag bewegen en verbinden.

10. Rondvraag en sluiting

Daphne zal via Philles regelen dat Fleur de nodige digitale codes heeft om haar werk als voorzitter van de MR goed voor te zitten.

Actie	Door wie?
AOB lidmaatschap stopzetten via Philles	Joke

Actie	Door wie?
Reageren op e-mail van Philles	Daphne

Actie	Door wie?
Contact opnemen stichting De Weidevogels	Stef

Actie	Door wie?
Digitaal installeren van Fleur via Philles	Daphne